

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 3 (МБУ ДО СШ № 3)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО СШ № 3
_____ Т.П. Булатова

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной
школы № 3
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Делопроизводитель, секретарь комиссии	Постоянно
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
2	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Среда
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
3	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3	Мониторинг изменений действующего	Комиссия по	В течение

.1	законодательства в области противодействия коррупции.	противодействию коррупции	года
3 .2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогическом совете.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4 .	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4 .1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, завхоз	В течение года
4 .2.	Контроль за выявлением личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Служба контрактного управляющего	Постоянно
4 .3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор,	Постоянно
4 .4.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.	Директор	Постоянно
4.5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	Постоянно
4.6.	Контроль за использованием оборудования учреждения.	Директор	Постоянно
4 .7.	Проведение контроля за использованием имущества, находящегося на праве оперативного управления и временного пользования.	Инвентаризационная комиссия	Ежегодно
4 .8.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
4 .9.	Размещение на официальном сайте учреждения сведения о заработной плате зам. директора	Ответственный за ведение сайта учреждения	В порядке и сроки установленные действующим законодательством
5 .	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Администрация учреждения	Постоянно, при приеме на работу
5.2.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Зам.директора по УВР, завхоз	Ежегодно

	коррупции в учреждении.		
5.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Директор –для работников, тренеры-преподаватели - для обучающихся	Постоянно, в соответствии с планом
5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор	Постоянно